

WPŁYNĘŁO	
SEKRETARIAT SP nr 9	
17.09.2019	
ilość załączników	01
podpis	

DK-GL.5533.1.37.2019

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 9 im. Króla Jana III Sobieskiego w Gliwicach ul. Jana III Sobieskiego 14, 44-100 Gliwice**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Anna Pomykała**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40-024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Beata Górna**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **9 września 2019 roku, DK-GL.5533.1.37.2019**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **11 września 2019 roku/11 września 2019 roku**
7. Tematyka kontroli: **Kontrola w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki**
8. Czynności kontrolne:

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły panią Anną Pomykałą, przeanalizowano okazaną dokumentację (Ramowy Statut Szkoły Podstawowej nr 9 w Gliwicach, Protokół kontroli obiektów placówki oświatowej pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa z 23 sierpnia 2019 roku i 30 sierpnia 2018 roku, dokumentację przeglądu boiska szkolnego, Protokół nr 6 z posiedzenia rady rodziców przy Szkole Podstawowej nr 9 w Gliwicach z 16 maja 2019 roku, Protokół nr 11/2018/2019 z konferencji klasyfikacyjnej z 12 czerwca 2019 roku, harmonogram dyżurów, instrukcję dotyczącą zasad pełnienia dyżurów, zaświadczenia o szkoleniu z zakresu pierwszej pomocy z dnia 27 lutego 2019 roku, dzienniki lekcyjne), obserwowano przerwę międzylekcyjną oraz dokonano oględzin obiektu i terenu kontrolowanej jednostki.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na polecenie Śląskiego Kuratora Oświaty w związku z informacją dotyczącą prowadzenia prac remontowych w Szkole Podstawowej nr 9 im. Króla Jana III Sobieskiego w Gliwicach po rozpoczęciu roku szkolnego, przekazaną przez rodziców uczniów tej jednostki.

Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, co następuje:

- 1) *Ramowy Statut Szkoły Podstawowej w Gliwicach* uchwalony 29 listopada 2017 roku wraz ze zmianami wprowadzonymi 20 marca 2019 roku zawiera zakres zadań nauczycieli

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (m.in.: § 36 ust. 1 i § 48).

- 2) Dyrektor, co najmniej raz w roku, dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy. Z ustaleń kontroli (23 sierpnia 2019 roku, 30 sierpnia 2018 roku) sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział.
- 3) Zarządzająca kontrolowaną jednostką wyjaśniła, że klasy I-III zajmują sale lekcyjne na parterze budynku. W poszczególnych pomieszczeniach dyrektor zapewnił uczniom miejsce na pozostawienie podręczników i przyborów szkolnych (np.: wyznaczone półki, szuflady, pudełka w szafie). Ponadto na korytarzu znajdują się indywidualne szafki na odzież i obuwie.
- 4) Plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe.
- 5) Dyrektor poinformował, że po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w czerwcu 2019 roku na terenie szkoły rozpoczął się remont parteru obiektu, sali gimnastycznej i ogrodzenia budynku. W dniu kontroli prace remontowe trwały nadal w: hali sportowej i przylegających pomieszczeniach (m.in. przebieralnie, korytarz), sali lekcyjnej na parterze oraz obejmowały jedno z dwóch wejść fasady budynku i naprawę ogrodzenia. Na podstawie oględzin szkoły i terenu ustalono, że wszystkie pomieszczenia objęte pracami zostały wyłączone z użytku i znajdują się poza dostępem uczniów i pracowników jednostki. Fragment ogrodzenia oraz kontener na gruz i odpady remontowe zabezpieczono białą-czerwoną taśmą ostrzegawczą. Dyrektor wskazał również, że wykop po ogrodzeniu jest zakrywany płytami po upływie każdego dnia roboczego. Według zarządzającej szkołą przewiduje się zakończenie prac remontowych do 21 września 2019 roku.
- 6) Dyrektor Pomykała w dniu kontroli złożyła pisemne oświadczenie, w którym stwierdza, że *„Rodzice, nauczyciele oraz uczniowie byli informowani w ciągu roku szkolnego 2018/2019 o remoncie parteru szkoły oraz sali gimnastycznej i ogrodzenia szkoły”*. Podaje, że o remoncie informowała *„w dniu 06.06.2019 r. na zebraniu przyszłych klas I oraz oddz. przedszkolnego”* oraz wskazuje, że *„30.08.2019 r. na konferencji plenarnej przypominałam wychowawcom o pogadankach BHP w swoich klasach”*. Ponadto deklaruje, że *„mam zaplanowany apel na dzień jutrzejszy tj. 12.09.2019 r. z okazji Święta Patrona Szkoły, jeszcze raz przypomnę o bezpiecznym zachowaniu się uczniów na terenie*

szkoły i boiska szkolnego". W protokole rady pedagogicznej (nr 11/2018/2019 z dnia 12 czerwca 2019 roku) w pkt. 7 zebrania odnotowano: „Pani Dyrektor Anna Pomykała przypomniała o (...) planowanym remoncie podczas wakacji oraz o konieczności odpowiedniego przygotowania sal lekcyjnych”. W dniu kontroli nie był dostępny protokół konferencji, która odbyła się 30 sierpnia 2019 roku. Kierująca jednostką okazała *Protokół nr 6 z posiedzenia Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 9 w Gliwicach z dnia 16.05.2019 roku*, w którym zapisano: „Informacja pani Dyrektor na temat planowanych remontów, które rozpoczną się w okresie wakacyjnym. Podczas wakacji zostanie wykonany remont parteru wraz z wymianą instalacji elektrycznej na parterze oraz remont sali gimnastycznej i remont ogrodzenia przed szkołą (zgoda konserwatora zabytków). Pani Dyrektor zwróciła się do członków RR o przekazanie informacji rodzicom”. W losowo wybranych dziennikach klas I-III stwierdzono adnotacje dotyczące bezpieczeństwa uczniów np.: 1c – 3 września „Podstawowe zasady funkcjonowania w szkole. Zwiedzanie szkoły” i 4 września „Rozmowa o zasadach właściwego i bezpiecznego zachowywania się w klasie”, 2a – 3 września „Zapoznanie z regulaminem pracowni, BHP” i 3c – 3 września „Przestrzeganie zasad bezpiecznego przebywania w szkole”.

- 7) Na terenie szkoły zapewnia się: właściwe oświetlenie, równą nawierzchnię dróg, przejść i boisk oraz instalację do odprowadzania ścieków i wody deszczowej.
- 8) Otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły są zakryte odpowiednimi pokrywami lub trwale zabezpieczone w inny sposób. Teren szkoły jest ogrodzony.
- 9) Szlak komunikacyjny wychodzący poza teren szkoły jest zabezpieczony w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wyjście na jezdnię.
- 10) Dyrektor poinformował, że od 5 września wydawane są uczniom gorące posiłki. Ich bezpieczne i higieniczne spożywanie zapewnia wydzielona jadalnia. Kierująca szkołą wyjaśniła również, że w związku z trwającym remontem drugie pomieszczenie, w którym uczniowie mogli zjeść obiad zostało przeznaczone tymczasowo na salę zajęć. W związku z tym ustalono następujący harmonogram wydawania posiłków: 11:25-11:40 klasy I-IV, 12:30-12:50 i 13:35-13:45 klasy IV-VIII, o godzinie 12:00 oddział przedszkolny oraz dzieci przebywające w świetlicy. Uczniowie klas IV-VI, którzy kończą zajęcia lekcyjne o godz. 11:25 jedzą obiad po przerwie o godz. 11:40.
- 11) Ustalono, że dyrektor organizuje opiekę nad uczniami w czasie przerw. W trakcie kontroli przedstawił harmonogram dyżurów oraz instrukcję dotyczącą ich organizacji. Na losowo

wybranej przerwie (godz. 12:30) obserwowano, że uczniowie spędzają ten czas pod nadzorem nauczycieli.

12) Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których jest wzbroniony dostęp osobom nieuprawnionym są odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem.

13) Schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich, stopnie schodów nie są śliskie. Widoczne są ubytki i nierówne powierzchnie niektórych stopni.

14) Pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycielski, pracownię, świetlicę oraz kuchnię, wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję o zasadach udzielania tej pomocy. Na podstawie losowo wybranych zaświadczeń z akt osobowych stwierdzono, że pracownicy szkoły zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy 27 lutego 2019 roku.

15) Bramki i kosze do gry na boisku szkolnym, których przemieszczenie się może stanowić zagrożenie dla zdrowia ćwiczących, są mocowane na stałe. Dyrektor oświadczył, że stan techniczny urządzeń i sprzętu sportowego jest sprawdzany przed każdymi zajęciami. Dodatkowo okazał dokumentację przeglądu boiska szkolnego, w której widnieją każdego dnia podpisy nauczycieli wychowania fizycznego. Na elewacji budynku od strony boiska szkolnego umieszczono regulamin określający zasady bezpiecznego użytkowania urządzeń i sprzętu sportowego.

16) Dyrektor prowadzi rejestr wypadków zgodny z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.). Ostatniego wpisu dokonano 30 maja 2019 r.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie dotyczy**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148, z późn. zm.) **zaleceń nie wydano.**

WIZYTATOR

B. Górna

~~mgr Beata Górna~~

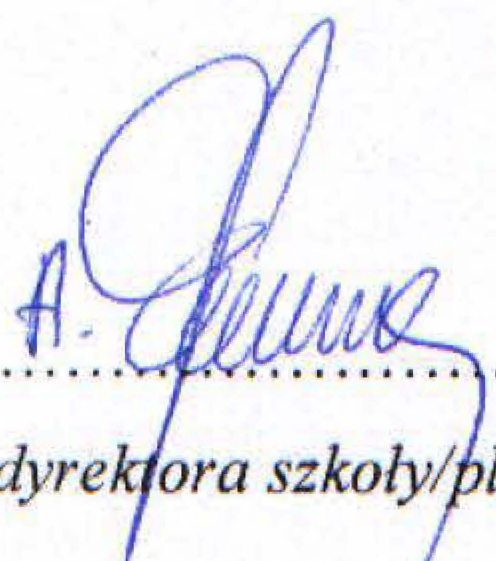
Glinice, 17.09.2019

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

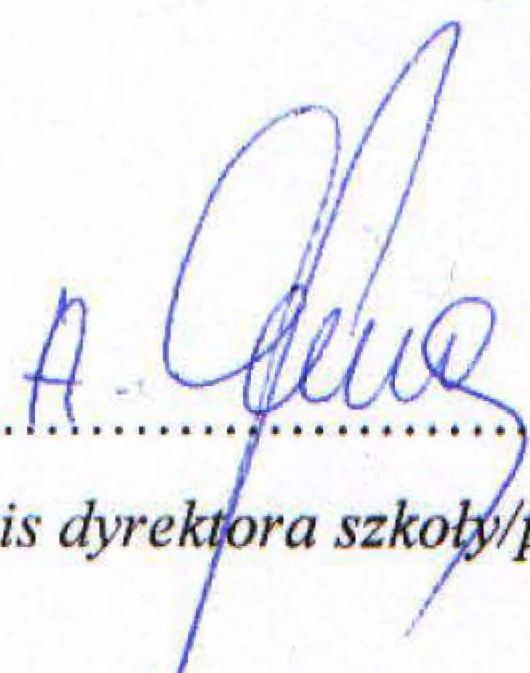
parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

BG

 Glinice, 17.09.2019r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

 Glinice, 17.09.2019r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017 r. poz. 1658, z późn. zm.).